

PATVIRTINTA
UAB Ignalinos butų ūkio
direktorius
2024 m. *gruodžio* d. įsakymu
Nr. V- *168*

UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS IGNALINOS BUTŲ ŪKIO ASMENS DUOMENŲ APSAUGOS POLITIKA

Asmens duomenų apsaugos politikos tikslas – informuoti kaip UAB Ignalinos butų ūkyje (toliau – Bendrovė arba Duomenų valdytojas), juridinio asmens kodas 255512870), buveinės adresas: Turistų g. 9, Ignalina, yra renkami ir tvarkomi duomenų subjektų* asmens duomenys**, paaikškinti, kiek laiko saugomi, kam teikiami, kokias teises turi duomenų subjektai bei kur kreiptis dėl jų įgyvendinimo ar kitais su asmens duomenų tvarkymu susijusiais klausimais.

***Duomenų subjektas** - bet kuris fizinis asmuo, kurio duomenis tvarko Bendrovė. Duomenų valdytojas renka tik tuos duomenų subjekto duomenis, kurie yra reikalingi vykdant Bendrovės veiklą ir (ar) lankantis, naudojant, naršant Bendrovės interneto svetainėje (toliau - Svetainė).

**** Asmens duomenys** – bet kuri informacija, tiesiogiai arba netiesiogiai susijusi su duomenų subjektu, kurio tapatybė yra žinoma arba gali būti tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyta pasinaudojant atitinkamais duomenimis. Asmens duomenų tvarkymas, tai bet kokia su asmens duomenimis atliekama operacija (įskaitant rinkimą, įrašymą, saugojimą, redagavimą, keitimą, prieigos suteikimą, užklausų pateikimą, perdavimą, archyvavimą ir k t.).

Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Europos Sąjungos Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679 (toliau BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą.

UAB Ignalinos butų ūkis vadovaujasi šiais pagrindiniais duomenų apsaugos tvarkymo principais:

- asmens duomenys tvarkomi teisėtai, sąžiningai ir skaidriai (**teisėtumo, sąžiningumo ir skaidrumo principas**);
- asmens duomenys renkami nustatytais, aiškiai apibrėžtais bei teisėtais tikslais (**tikslo apribojimo principas**);
- tvarkomi asmens duomenys turi būti adekvatūs, tinkami ir tik tokie, kurių reikia siekiant tikslų, dėl kurių jie tvarkomi (**duomenų kiekio mažinimo principas**);
- asmens duomenys nuolat atnaujinami (**tikslumo principas**);
- asmens duomenys saugomi saugiai ir ne ilgiau nei to reikalauja nustatyti duomenų tvarkymo tikslai ar teisės aktai (**saugojimo trukmės apribojimo principas**);
- asmens duomenis tvarko tik tie Bendrovės darbuotojai, kuriems suteikta tokia teisė pagal jų darbinės funkcijas arba duomenų tvarkytojai***, kurie Bendrovei teikia paslaugas ir teikia asmens duomenis Bendrovės vardu ir Bendrovės ar duomenų subjekto naudai (**vientisumo ir konfidencialumo principas**);

- **Bendrovė** yra atsakinga, kad Bendrovėje yra laikomasi nurodytų principų (atskaitomybės principas).

*****Duomenų tvarkytojas** – fizinis ar juridinis asmuo, valdžios institucija, agentūra ar kita įstaiga, kuri duomenų valdytojo vardu tvarko asmens duomenis.

I. ASMENS DUOMENŲ GAVIMAS

1.1. **Asmens duomenis duomenų subjektas pateikia pats.** Duomenų subjektas kreipiasi į Bendrovę prašant suteikti informaciją, naudojami Bendrovės teikiamomis paslaugomis, palieka komentarus, užduoda klausimus ir pan.

1.2. **Asmens duomenys gaunami lankantis duomenų subjektui lankantis Bendrovės svetainėje,** socialinio tinklo Facebook paskyroje ar paliekant savo kontaktinius duomenis ir pan.

1.3. **Asmens duomenys gaunami iš kitų šaltinių.** Duomenys gaunami iš kitų įstaigų ar įmonių, viešai prieinamų registrų ir pan.

II. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO TIKSLAI IR TEISINIAI PAGRINDAI

2.1. Pateikdamas duomenų subjektas Bendrovei asmens duomenis sutinka, kad Bendrovė naudotų surinktus duomenis vykdydama savo įsipareigojimus duomenų subjektui, teikdama paslaugas, kurių duomenų subjektas tikisi.

2.2. Asmens duomenis Bendrovė tvarko šiais tikslais:

2.2.1. **Bendrovės paslaugų teikimas, klientų duomenų bazės administravimas** (sutarčių su komunalinių paslaugų gavėjais sudarymas, vykdymas, sąskaitų išrašymas). Šiuo tikslu tvarkomi tokie duomenys:

- Vardas (-ai), pavardė (-ės);
- Ryšių duomenys (telefono numeris, elektroninio pašto adresas);
- Asmens kodas / gimimo data;
- Mokėtojo kodas;
- Gyvenamosios vietos adresas;
- Informacija apie teikiamas paslaugas;
- Informacija apie nekilnojamojo turto savininkus ir su turto susijusias sudarytas nuomos sutartis;
- Sutarčių duomenys;
- Duomenys, kuriuos bendrovė gauna bendraudama su duomenų subjektais tiesiogiai arba nuotolinio ryšio priemonėmis (telefonu, elektroniniu paštu), kt.

2.2.2. **Tinkamas Bendrovės įrenginių ir infrastruktūros objektų įrengimas, eksploatacija, priežiūra ir valdymas (kokybės užtikrinimas, avarijų ir gedimų nustatymas, jų likvidavimas).** Šiuo tikslu tvarkomi tokie duomenys:

- Vardas (-ai), pavardė (-ės);
- Asmens kodas / gimimo data;
- Gyvenamoji vieta.

2.2.3. **Atsiskaitymo administravimas.** Šiuo tikslu tvarkomi tokie duomenys:

- Vardas (-ai), pavardė (-ės);
- Mokėtinės sumos;

- Nepadengti įsiskolinimai;
- Permokos;
- Mokėjimų istorija;
- E. sąskaitų duomenys.

2.2.4. Įsiskolinimo valdymas. Šiuo tikslu tvarkomi tokie duomenys:

- vardas (-ai), pavardė (-ės);
- Asmens kodas / gimimo data;
- Apmokėjimo istorija;
- Gyvenamosios vietos adresas;
- Banko sąskaitos duomenys;
- Skolos susidarymo data;
- Skolos dydis;
- Kita su įsiskolinimu susijusi informacija.

2.2.5. Užklausų, komentarų ir nusiskundimų administravimas. Šiuo tikslu tvarkomi tokie duomenys:

- Vardas (-ai);
- Ryšių duomenys (telefono numeris, elektroninio pašto adresas);
- Gatvės, namo numeris;
- Klausimo/žinutės/pranešimo, komentaro ar nusiskundimo tekste nurodyti duomenys.

2.2.6. Bendrovės darbuotojų, kitų duomenų subjektų ir turto saugumo užtikrinimo tikslu (vaizdo stebėjimas). Šiuo tikslu tvarkomi tokie duomenys:

- vaizdo duomenys. Vaizdo stebėjimo sistemos nenaudoja veido atpažinimo ir (ar) analizės technologijų, jomis užfiksuoti vaizdo duomenys nėra grupuojami ar profilijuojami pagal konkretų duomenų subjektą (asmenį). Apie vykdomą vaizdo stebėjimą duomenų subjektas informuojamas informaciniais ženklais su vaizdo kameros simboliu ir Bendrovės rekvizitais, kurie pateikiami prieš patenkant į stebimą teritoriją ir (ar) patalpą. Į vaizdo kamerų stebėjimo lauką nepatenka patalpos, kuriose duomenų subjektas tikisi absoliučios asmens duomenų apsaugos.

2.2.7. Kitais tikslais, kuriais Bendrovė turi teisę tvarkyti duomenų subjektų asmens duomenis, kai duomenų subjektas išreiškė savo sutikimą, kai duomenis reikia tvarkyti dėl Bendrovės teisėto intereso arba kai tvarkyti duomenis Bendrovę įpareigoja atitinkami teisės aktai.

III. ASMENS DUOMENŲ TEIKIMAS

3.1. Bendrovė įsipareigoja laikytis konfidencialumo pareigos duomenų subjektų atžvilgiu ir tinkamų techninių ir organizacinių priemonių, skirtų apsaugoti asmens duomenis nuo neteisėtos prieigos, atskleidimo, atsitiktinio praradimo, pakeitimo ar sunaikinimo ar kitokio neteisėto tvarkymo, įgyvendinimą. Asmens duomenys gali būti atskleisti trečiosioms šalims tik tada, jeigu to reikia sutarčiai duomenų subjekto naudai sudaryti ir įvykdyti, arba dėl kitų teisėtų priežasčių.

3.2. Bendrovė gali pateikti asmens duomenis savo duomenų tvarkytojams, kurie teikia Bendrovei paslaugas ir tvarko asmens duomenis Bendrovės vardu (pavyzdžiui, klientų aptarnavimo, programinės įrangos priežiūros, apskaitos, infrastruktūros priežiūros (įskaitant apskaitos prietaisus), įmokų surinkimo, skolų administravimo ir kitoms paslaugas teikiančioms Bendrovėms). Duomenų tvarkytojai turi teisę tvarkyti duomenis tik pagal Bendrovės nurodymus ir tik ta apimtimi, kiek yra būtina siekiant vykdyti sutartyje nustatytus įsipareigojimus. Bendrovė pasitelkia tik tuos duomenų tvarkytojus, kurie pakankamai užtikrina, kad tinkamos techninės ir organizacinės priemonės bus

įgyvendintos tokiu būdu, kad duomenų tvarkymas atitiktų Reglamento reikalavimus ir būtų užtikrinta duomenų subjekto teisių apsauga.

3.3. Kitoms trečiosioms šalims. Bendrovė gali teikti asmens duomenis kitiems duomenų gavėjams vadovaudamasi teisės aktuose apibrėžtais teisėtais pagrindais.

IV. ASMENS DUOMENŲ SAUGOJIMO TERMINAS

4.1. Bendrovės surinkti asmens duomenys yra saugomi spausdintiniuose dokumentuose ir (arba) Bendrovės informacinėse sistemose. Asmens duomenys tvarkomi ne ilgiau, nei reikia duomenų tvarkymo tikslams pasiekti arba ne ilgiau nei to reikalauja duomenų subjektai ir (ar) numato teisės aktai.

4.2. Nors duomenų subjektas gali nutraukti sutartį ir atsisakyti Bendrovės paslaugų, tačiau Bendrovė ir toliau privalo saugoti duomenų subjekto duomenis dėl galbūt ateityje atsirasiančių reikalavimų ar teisinių pretenzijų tol, kol pasibaigs duomenų saugojimo terminai.

V. DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĖS

5.1. **Teisė gauti informaciją apie duomenų tvarkymą.**

5.2. **Teisė susipažinti su tvarkomais duomenimis.**

5.3. **Teisė reikalauti ištaisyti duomenis.**

5.4. **Teisė reikalauti ištrinti duomenis („Teisė būti pamirštam“).** Ši teisė netaikoma, jei asmens duomenys, kuriuos prašoma ištrinti, yra tvarkomi ir kitu pagrindu, tokiu kaip tvarkymas būtinas sutarties vykdymui arba yra pareigos pagal taikomus teisės aktus vykdymas.

5.5. **Teisė apriboti duomenų tvarkymą.** Pavyzdžiui laikotarpiui, per kurį Bendrovė įvertins, ar duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad jo asmens duomenys būtų ištrinti.

5.6. **Teisė nesutikti su duomenų tvarkymu.** Nesutikti su savo asmens duomenų tvarkymu ir (arba) tuo atveju, kai asmens duomenys yra tvarkomi sutikimo pagrindu – atšaukti duotą sutikimą dėl savo asmens duomenų tvarkymo, nedarant poveikio sutikimu grindžiamo duomenų tvarkymo iki sutikimo atšaukimo teisėtumui.

5.7. **Teisė į duomenų perkeliamumą.** Teisė į duomenų perkeliamumą negali daryti neigiamo poveikio kitų teisėms ir laisvėms. Duomenų subjektas teisės į duomenų perkeliamumą neturi tų asmens duomenų atžvilgiu, kurie tvarkomi automatinio būdu susistemintose rinkmenose, pavyzdžiui popierinėse bylose.

5.8. **Teisė reikalauti, kad nebūtų taikomas tik automatizuotu duomenų tvarkymu, įskaitant profiliavimą, grindžiamas sprendimas.**

5.9. **Teisė pateikti skundą dėl asmens duomenų tvarkymo Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.**

6. Bendrovė privalo sudaryti sąlygas duomenų subjektui įgyvendinti pirmiau nurodytas duomenų subjektų teises, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus, kai reikia užtikrinti valstybės saugumą ir gynybą, viešąją tvarką, nusikalstamų veiklų prevenciją, tyrimą, nustatymą ar baudžiamąjį persekiojimą, svarbius valstybės ekonominius ar finansinius interesus, tarnybinės ar profesinės etikos pažeidimų prevenciją, tyrimą ir nustatymą, duomenų subjekto ar kitų asmenų teisių ir laisvių apsaugą.

VI. DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

6.1. Duomenų subjektas, dėl savo teisių įgyvendinimo, gali kreiptis į Bendrovę:

6.1.1. teikiant rašytinį prašymą asmeniškai, paštu, per atstovą ar elektroninių ryšių priemonėmis - el. paštu: info@ibu.lt; Prašymas turi būti įskaitomas, duomenų subjekto pasirašytas, naudojant laisvą prašymo formą ir formatą arba naudojant rekomenduojamą Bendrovės parengtą kreipimosi formą (Priedas Nr. 1);

6.1.2. žodžiu – telefonu +370 386 53000;

6.1.3. raštu – adresu: Turistų g. 9, LT – 30105, Ignalina.

6.2. Taip pat gali kreiptis į Bendrovės duomenų apsaugos pareigūną paštu 6.1.3. punkte nurodytu adresu, ant voko užrašant priedašą “Duomenų apsaugos pareigūnui”.

6.3. Siekdama apsaugoti duomenis nuo neteisėto atskleidimo, Bendrovė gavusi duomenų subjekto prašymą pateikti duomenis ar įgyvendinti kitas teises, privalo patikrinti duomenų subjekto tapatybę.

6.4. Bendrovės atsakymas duomenų subjektui suteikiamas ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo duomenų subjekto prašymo gavimo dienos, atsižvelgiant į konkrečias asmens duomenų tvarkymo aplinkybes. Šis laikotarpis prireikus gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams, atsižvelgiant į prašymų sudėtingumą ir skaičių.

VII. DUOMENŲ SUBJEKTO ATSAKOMYBĖ

7.1. Duomenų subjektas turi:

7.1.1. informuoti Bendrovę apie pateiktos informacijos ir duomenų pasikeitimus. Bendrovei svarbu turėti teisingą ir galiojančią subjekto informaciją;

7.1.2. pateikti reikalingą informaciją, kad esant duomenų subjekto prašymui Bendrovė galėtų indentifikuoti duomenų subjektą ir įsitikinti, kad bendrauja arba bendradarbiauja tikrai su konkrečiu duomenų subjektu (pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą arba teisės aktu nustatyta tvarka ar elektroninių ryšių priemonėmis, kurios leistų tinkamai indentifikuoti duomenų subjektą). Tai reikalinga duomenų subjekto ir kitų asmens duomenų apsaugai, kad atskleista informacija apie duomenų subjektą būtų pateikta tik duomenų subjektui, nepažeidžiant kitų asmenų teisių.

VIII. SLAPUKAI IR JŲ NAUDOJIMAS

8.1. Bendrovė, siekdama padaryti naudojimąsi šia svetaine greitesnį ir patogesnį, gali naudoti slapukus (angl. cookies). Slapukai – tai nedidelis tekstinis failas, siunčiamas ir įdiegiamas į svetainės lankytojo kompiuterį. Įdiegtą informaciją Bendrovė naudoja asmeniui atpažinti bei svetainės lankomumo statistikai stebėti.

8.2. Bendrovės svetainėje slapukai gali būti trijų rūšių:

8.2.1. būtinieji: tokie slapukai yra būtini tam, kad asmuo galėtų žvalgytis po interneto svetainę ir naudotis jos funkcijomis, tokiomis kaip prieiga prie saugių interneto svetainės sričių;

8.2.2. veikimą gerinantys: šie slapukai renka informaciją apie tai, kaip lankytojai naudojami tam tikra interneto svetaine, pavyzdžiui, kurie puslapiai lankomi dažniausiai ir ar lankytojai iš tinklalapių gauna klaidų pranešimą. Šie slapukai nerenka informacijos, leidžiančios atpažinti svetainės lankytoją. Visa šių slapukų renkama informacija yra bendrojo pobūdžio, todėl anoniminė. Ji naudojama tik svetainės veiklai pagerinti;

8.2.3.funkciniai: šie slapukai leidžia interneto svetainei įsiminti jūsų pasirinktus dalykus (tokius, kaip jūsų vardas, kalba ar regionas) ir pasiūlyti patobulintas, jums asmeniškai pritaikytas funkcijas. Šie slapukai negali stebėti jūsų naršymo veiklos kitose interneto svetainėse.

8.3.Slapukai svetainėje yra naudojami, kai asmuo naršydamas svetainėje sutinka su slapukų naudojimu. Asmuo gali bet kada atšaukti sutikimą pakeisdamas savo interneto naršyklės nustatymus, tačiau tokiu atveju tam tikros svetainės funkcijos gali neveikti.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Asmens duomenų apsaugos politikoje pateikiamos pagrindinės asmens duomenų tvarkymo nuostatos. Papildoma informacija apie tai, kaip Bendrovė tvarko asmens duomenis, gali būti pateikiama Bendrovės sutartyse, kituose dokumentuose, interneto svetainėje

9.2. Perduodamas Bendrovei asmens duomenis, duomenų subjektas patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su šios Privatumo politikos pateiktomis asmens duomenų tvarkymo sąlygomis, neprieštaruoja, kad Bendrovė tvarkytų jo asmens duomenis, duomenų subjekto pateikiami duomenys ir informacija yra tikslūs ir teisingi, ir Bendrovė nėra atsakinga už perteklinių duomenų pateikimą ir tvarkymą, jei tokius duomenis Bendrovei duomenų subjektas pateiktų per neapdairumą.

9.3. Plėtojant ir tobulinant Bendrovės veiklą, Bendrovė turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai pakeisti arba papildyti šią Privatumo politiką apie tai pranešdama internetinėje svetainėje.

9.4. Asmens duomenų apsaugos politikos papildymai ir pakeitimai įsigalioja nuo jų paskelbimo dienos, t. y., nuo tos dienos, kai jie yra patalpinami internetinėje svetainėje.

UAB Ignalinos butų ūkiui

PRANEŠIMAS APIE ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMĄ

(data)

Ignalina

Informuoju apie asmens duomenų saugumo pažeidimą, pateikdamas turimą informaciją:

1. Asmens duomenų saugumo pažeidimo nustatymo data, laikas ir vieta:

2. Asmens duomenų saugumo pažeidimo padarymo data, laikas ir vieta:

3. Asmens duomenų saugumo pažeidimo esmė ir aplinkybės:

4. Duomenų subjektų, kurių asmens duomenų saugumas pažeistas, kategorijos (pvz., darbuotojai, asmenys, pateikę prašymus, skundus ir kt.) ir apytikslis jų skaičius (jei žinoma):

5. Asmens duomenų, kurių saugumas pažeistas, kategorijos (pažymėti tinkamą (-us):

- Asmens tapatybę patvirtinantys duomenys (vardas, pavardė, gimimo data, lytis ir kt.);
- Asmens identifikaciniai ar prisijungimo duomenys (asmens kodas, mokėtojo kodas, slaptažodžiai ir kt.);
- Asmens kontaktiniai duomenys (gyvenamosios vietos adresas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas ir kt.);
- Specialių kategorijų asmens duomenys (duomenys, susiję su asmens sveikata, genetiniai duomenys, biometriniai duomenys, duomenys, susiję su asmens rasine ar etnine kilme, duomenys, susiję su asmens politinėmis pažiūromis, religiniais, filosofiniais įsitikinimais ar naryste profesinėse sąjungose, duomenys susiję su asmens lytiniu gyvenimu ir lytine orientacija ir kt.);
- Duomenys apie apkaltinamuosius nuosprendžius ir nusikalstamas veikas;
- Kiti asmens duomenys (įrašyti):

6. Apytikslis asmens duomenų, kurių saugumas pažeistas, skaičius:

7. Kokių veiksmų (priemonių) buvo imtasi sužinojus apie padarytą asmens duomenų saugumo pažeidimą (pvz., pakeisti prisijungimo prie informacinės sistemos slaptažodžiai, panaudotos atsarginės kopijos, siekiant atkurti prarastus ar sugadintus duomenis, atnaujinta programinė įranga, surinkti ne saugojimui skirtose vietose palikti dokumentai su asmens duomenimis ir kt.):

(vardas, pavardė)

(parašas)

UAB Ignalinos butų ūkio
Asmens duomenų apsaugos politikos
2 priedas

Forma patvirtinta
Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos
direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 29 d.
įsakymu Nr. 1T-82(1.12.E)

(Pranešimo apie asmens duomenų saugumo pažeidimą rekomenduojama forma)

(duomenų valdytojo (juridinio asmens) pavadinimas, duomenų valdytojo atstovo pavadinimas,
duomenų valdytojo (fizinio asmens) vardas, pavardė)¹

(juridinio asmens kodas ir buveinės adresas arba fizinio asmens kodas, gimimo data (jeigu asmuo
neturi asmens kodo) ir asmens duomenų tvarkymo vieta

(telefono ryšio numeris ir (ar) elektroninio pašto adresas, ir (ar) elektroninės siuntos pristatymo
dėžutės adresas)

Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai

**PRANEŠIMAS
APIE ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMĄ**

_____ Nr. _____
(data) (rašto numeris)

1. Asmens duomenų saugumo pažeidimo apibūdinimas

1.1. Asmens duomenų saugumo pažeidimo data ir laikas:

Asmens duomenų saugumo pažeidimo:

Data _____ Laikas _____

Asmens duomenų saugumo pažeidimo nustatymo:

Data _____ Laikas _____

1.2. Asmens duomenų saugumo pažeidimo vieta (pažymėti tinkamą (-us):

Informacinė sistema

¹ Kai pranešimas apie asmens duomenų saugumo pažeidimą teikiamas pagal Lietuvos Respublikos asmens duomenų, tvarkomų nusikalstamų veikų prevencijos, tyrimo, atskleidimo ar baudžiamojo persekiojimo už jas, bausmių vykdymo arba nacionalinio saugumo ar gynybos tikslais, teisinės apsaugos įstatymo (toliau – Įstatymas) 29 straipsnį, nurodomi tik duomenų valdytojo (juridinio asmens) duomenys.

- Duomenų bazė
- Tarnybinė stotis
- Internetinė svetainė
- Debesų kompiuterijos paslaugos
- Nešiojami / mobilūs įrenginiai
- Neautomatiniu būdu susistemintos bylos (archyvas)
- Kita _____

1.3. Asmens duomenų saugumo pažeidimo aplinkybės (pažymėti tinkamą (-us):

- Asmens duomenų konfidencialumo praradimas (neautorizuota prieiga ar atskleidimas)
- Asmens duomenų vientisumo praradimas (neautorizuotas asmens duomenų pakeitimas)
- Asmens duomenų prieinamumo praradimas (asmens duomenų praradimas, sunaikinimas)

1.4. Apytikslis duomenų subjektų, kurių asmens duomenų saugumas pažeistas, skaičius:

1.5. Duomenų subjektų, kurių asmens duomenų saugumas pažeistas, kategorijos (atskiriamos pagal jai būdingą požymį):

1.6. Asmens duomenų, kurių saugumas pažeistas, kategorijos (pažymėti tinkamą (-as):

- Asmens tapatybę patvirtinantis asmens duomenys (vardas, pavardė, amžius, gimimo data, lytis ir kt.):

- Specialių kategorijų asmens duomenys (duomenys, atskleidžiantys rasinę ar etninę kilmę, politines pažiūras, religinius ar filosofinius įsitikinimus, ar narystę profesinėse sąjungose, genetiniai duomenys, biometriniai duomenys, sveikatos duomenys, duomenys apie lytinį gyvenimą ir lytinę orientaciją):

- Duomenys apie apkaltinamuosius nuosprendžius ir nusikalstamas veikas:

- Prisijungimo duomenys ir (ar) asmens identifikaciniai numeriai (pavyzdžiui, asmens kodas, mokytojo kodas, slaptažodžiai):

- Kiti:

- Nežinomi (pranešimo teikimo metu)

1.7. Apytikslis asmens duomenų, kurių saugumas pažeistas, skaičius:

1.8. Kita duomenų valdytojo nuomone reikšminga informacija apie asmens duomenų saugumo pažeidimą:

2. Galimos asmens duomenų saugumo pažeidimo pasekmės

2.1. Konfidencialumo praradimo atveju:

- Asmens duomenų išplitimas labiau nei yra būtina ir duomenų subjekto kontrolės praradimas savo asmens duomenų atžvilgiu (pavyzdžiui, asmens duomenys išplito internete)
- Skirtingos informacijos susiejimas (pavyzdžiui, gyvenamosios vietos adreso susiejimas su asmens buvimo vieta realiu laiku)
- Galimas panaudojimas kitais, nei nustatytais ar neteisėtais tikslais (pavyzdžiui, komerciniais tikslais, asmens tapatybės pasisavinimo tikslu, informacijos panaudojimo prieš asmenį tikslu)
- Kita

2.2. Vientisumo praradimo atveju:

- Pakeitimas į neteisingus duomenis dėl ko asmuo gali netekti galimybės naudotis paslaugomis
- Pakeitimas į galiojančius duomenis, kad asmens duomenų tvarkymas būtų nukreiptas (pavyzdžiui, pavogta asmens tapatybė susiejant vieno asmens identifikuojančius duomenis su kito asmens biometriniais duomenimis)
- Kita

2.3. Duomenų prieinamumo praradimo atveju:

- Dėl asmens duomenų trūkumo negalima teikti paslaugų (pavyzdžiui, administracinių procesų sutrikdymas, dėl ko negalima prieiti, pavyzdžiui, prie asmens sveikatos istorijų ir teikti pacientams sveikatos paslaugų, arba įgyvendinti duomenų subjekto teises)
- Dėl klaidų asmens duomenų tvarkymo procesuose negalima teikti tinkamos paslaugos (pavyzdžiui, asmens sveikatos istorijoje neliko informacijos apie asmens alergijas, tam tikra informacija iš mokesčių deklaracijos išnyko, dėl ko negalima tinkamai apskaičiuoti mokesčių ir pan.)
- Kita

2.4. Kita:

3. Priemonės, kurių imtasi siekiant pašalinti pažeidimą ar sumažinti jo pasekmes

3.1. Taikytos priemonės siekiant sumažinti poveikį duomenų subjektams:

3.2. Taikytos priemonės siekiant pašalinti asmens duomenų saugumo pažeidimą:

3.3. Taikytos priemonės siekiant, kad pažeidimas nepasikartotų:

3.4. Kita:

4. Siūlomos priemonės sumažinti asmens duomenų saugumo pažeidimo pasekmėms

5. Duomenų subjektų informavimas apie asmens duomenų saugumo pažeidimą

5.1. Duomenys apie informavimo faktą:

- Taip, duomenų subjektai informuoti (nurodoma data) _____
- Ne, bet jie bus informuoti (nurodoma data) _____
- Ne

5.2. Duomenų subjektų, kurių asmens duomenų saugumas pažeistas, neinformavimo priežastys:

- Ne, nes nekyla didelis pavojus duomenų subjektų teisėms ir laisvėms (nurodoma kodėl)

- Ne, nes įgyvendintos tinkamos techninės ir organizacinės priemonės, užtikrinančios, kad asmeniui, neturinčiam leidimo susipažinti su asmens duomenimis, jie būtų nesuprantami (nurodomos kokios)

- Ne, nes įgyvendintos tinkamos techninės ir organizacinės priemonės, užtikrinančios, kad nekiltų didelis pavojus duomenų subjektų teisėms ir laisvėms (nurodomos kokios) ____

- Ne, nes tai pareikalautų neproporcingai daug pastangų ir apie tai viešai paskelbta (arba taikyta panaši priemonė) (nurodoma kada ir kur paskelbta informacija viešai arba jei taikyta kita priemonė, nurodoma kokia ir kada taikyta)

- Ne, nes dar neidentifikuoti duomenų subjektai, kurių asmens duomenų saugumas pažeistas

5.3. Informacija, kuri buvo pateikta duomenų subjektams (gali būti pridėtas pranešimo duomenų subjektui kopija):

5.4. Būdas, koku duomenų subjektai buvo informuoti:

- Paštu
- Elektroniniu paštu
- Kitu būdu _____

5.5. Informuotų duomenų subjektų skaičius _____

6. Asmuo galintis suteikti daugiau informacijos apie asmens duomenų saugumo pažeidimą (duomenų apsaugos pareigūnas ar kitas kontaktinis asmuo)²

² Kai pranešimas apie asmens duomenų saugumo pažeidimą teikiamas pagal Įstatymo 29 straipsnį, nenurodomi šios formos 6.4 ir 6.5 papunkčiuose nurodyti duomenys.

6.1. Vardas ir pavardė _____

6.2. Telefono ryšio numeris _____

6.3. Elektroninio pašto adresas _____

6.4. Pareigos _____

6.5. Darbovietės pavadinimas ir adresas _____

7. Pranešimo pateikimo Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai pateikimo vėlavimo priežastys

8. Kita reikšminga informacija

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(Duomenų subjekto vardas, pavardė ir kiti reikalingi duomenys)

(Adresas ir (ar) kiti kontaktiniai duomenys (telefono ryšio numeris ar el. pašto adresas (nurodoma pareiškėjui pageidaujant))

(Atstovas ir atstovavimo pagrindas, jeigu prašymą pateikia duomenų subjekto atstovas)¹

PRAŠYMAS ĮGYVENDINTI DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĘ (-ES)

(Data)

(Vieta)

1. Prašau įgyvendinti šią (šias) duomenų subjekto teisę (-es):
(Tinkamą langelį pažymėkite kryželiu):

- Teisę gauti informaciją apie duomenų tvarkymą
- Teisę susipažinti su duomenimis
- Teisę reikalauti ištaisyti duomenis
- Teisę reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“)
- Teisę apriboti duomenų tvarkymą
- Teisę į duomenų perkeliamumą
- Teisę nesutikti su duomenų tvarkymu
- Teisę reikalauti, kad nebūtų taikomas tik automatizuotu duomenų tvarkymu, įskaitant profiliavimą, grindžiamas sprendimas

2. Nurodykite, ko konkrečiai prašote ir pateikite kiek įmanoma daugiau informacijos, kuri leistų tinkamai įgyvendinti Jūsų teisę (-es) (pavyzdžiui, jeigu norite gauti asmens duomenų kopiją, nurodykite, kokių konkrečiai duomenų (pavyzdžiui, 2024 m. x mėn. x d. elektroninio pašto laiško kopiją, 2024 m. x mėn. x d. vaizdo įrašą (x val. x min. – x val. x min.) kopiją pageidaujate gauti; jeigu norite ištaisyti duomenis, nurodykite, kokie konkrečiai Jūsų asmens duomenys yra netikslūs; jeigu nesutinkate, kad būtų tvarkomi Jūsų asmens duomenys, tuomet nurodykite argumentus, kuriais grindžiate savo nesutikimą, nurodykite dėl kokio konkrečiai duomenų tvarkymo nesutinkate; jeigu kreipiatės dėl teisės į duomenų perkeliamumą įgyvendinimo, prašome nurodyti, kokių duomenų atžvilgiu šią teisę pageidaujate įgyvendinti, ar pageidaujate juos perkelti į savo įrenginį ar kitam duomenų valdytojui, jeigu pastarajam, tuomet nurodykite kokiam):

¹ Jeigu prašymą pateikia duomenų subjekto atstovas, kartu turi būti pridamas atstovo įgaliojimus patvirtinantis dokumentas.

PRIDEDAMA²:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

² Jeigu prašymas yra siunčiamas paštu, prie prašymo pridedama asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija, patvirtinta notaro ar kita teisės aktų nustatyta tvarka.

Jeigu kreipiamasi dėl netikslių duomenų ištaisymo, pateikiamos tikslius duomenis patvirtinančių dokumentų kopijas; jeigu jos siunčiamos paštu, tuomet turi būti patvirtintos notaro ar kita teisės aktų nustatyta tvarka.

Jeigu duomenų subjekto asmens duomenys, tokie kaip vardas, pavardė, yra pasikeitę, kartu pateikiamos dokumentų, patvirtinančių šių duomenų pasikeitimą, kopijos; jeigu jos siunčiamos paštu, tuomet turi būti patvirtintos notaro ar kita teisės aktų nustatyta tvarka.

SUTIKIMAS TVARKYTI ASMENS DUOMENIS

[Data]
[miestas]

Aš, žemiau pasirašęs, SUTINKU, kad [įmonės pavadinimas] tvarkytų mano asmens duomenis [pavadinimas], įmonės kodas [skaičiai], registracijos adresas [] (toliau – Bendrovė) sutarties sudarymo tikslu.

Bendrovės tvarkomi mano asmens duomenys:

vardas,
pavardė,
asmens kodas,
adresas,
elektroninio pašto adresas,
telefono numeris.

Man yra žinoma, kad aš turiu teisę:
būti informuotas apie savo asmens duomenų tvarkymą;
susipažinti su savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi;
reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti, išskyrus saugojimą, savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant LR asmens duomenų teisinės apsaugos ir kitų įstatymų nuostatų;
nesutikti, kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys.

Apie pasinaudojimą šiomis savo teisėmis turiu pranešti mane aptarnaujančiam Bendrovės atstovui.

Rekvizitai kreiptis dėl asmens duomenų tvarkymo:

El. paštu: info@ibu.lt,
Raštu: Turistų g. 9, LT-30105 Ignalina,
Atvykus: Turistų g. 9, LT-30105 Ignalina.

(data)

(parašas)

(vardas, pavardė)